



# Bonnes pratiques de planification de la transition

Les transitions réussies pour les élèves ayant des besoins en éducation spécialisée reposent sur quatre facteurs principaux :

1. Commencer tôt
2. Établir des objectifs individualisés
3. Développer des partenariats
4. Acquérir des compétences

## Commencer tôt :

La planification de la vie après le secondaire devrait commencer le plus tôt possible afin de permettre à l'étudiant d'explorer, de développer des compétences et de les mettre en pratique. La planification de la transition est d'autant plus efficace lorsque celle-ci s'effectue de manière continue et s'ajuste au fur et à mesure que les étudiants mûrissent et que leurs objectifs se concrétisent.

## Thèmes à aborder lors des discussions sur la planification :

- **Explorer les options** : Renseigner les étudiants et les familles sur les différents parcours possibles et leur offrir des occasions de se renseigner et de poser des questions.
- **Essayer avant de l'adopter** : Offrir aux étudiants des occasions pratiques d'explorer leurs champs d'intérêt et d'acquérir des compétences à travers le choix de cours et les programmes scolaires comme les cours de stratégies d'apprentissage, les cours d'éducation technique, le programme spécialisé Majeure Haute spécialisation (MHS), les stages en milieu de travail (co-op), et les programmes à double reconnaissance.
- **Se concentrer sur l'acquisition des compétences** : Identifier les compétences nécessaires à la réussite des étudiants dans le domaine qu'ils ont choisi. Créer un plan clair pour développer ces compétences par l'entremise de cours ciblés, d'expériences de travail et de soutiens individualisés (comme des objectifs alternatifs décrits dans le PEI).



## Établir des objectifs individualisés :

Les objectifs de transition doivent être adaptés à chaque étudiant, en fonction de ses intérêts, forces et besoins. La planification doit toujours inclure l'étudiant et impliquer ses parents ou tuteurs comme partenaires actifs.

### Une planification efficace peut inclure :

- **Partager l'information tôt et souvent :** Fournir aux étudiants et à leurs familles des détails sur les parcours postsecondaires dès la 7<sup>e</sup> et la 8<sup>e</sup> année, à l'aide de divers formats tels que des sites web scolaires, présentations, webinaires et réunions PEI.
- **Inclure l'étudiant en tant que participant actif :** Inviter l'étudiant à participer aux réunions du CIPR, selon le cas, et l'engager dans des activités lui permettant de se fixer des objectifs adaptés à son niveau fonctionnel.
- **Intégrer la transition dans le PEI :** Utiliser la section transition du PEI pour définir des objectifs, documenter les progrès et guider la planification de la vie après le secondaire. Créer des programmes alternatifs dans le PEI pour fixer des objectifs précis de développement des compétences qui correspondent aux plans postsecondaires de l'étudiant, ainsi qu'à ses forces et défis.

## Développer des partenariats :

Un élément clé à une transition réussie est d'aider les étudiants à comprendre ce à quoi ils doivent s'attendre et de leur donner des occasions d'explorer et de découvrir leur prochaine étape. Les partenariats avec des organisations, institutions, entreprises et membres de la communauté permettent aux étudiants d'apprendre à connaître le parcours qui les attend avant d'y arriver.

- **Communauté :** Collaborer avec les organismes communautaires locaux pour soutenir les transitions des étudiants. Organiser des événements conjoints, inviter des conférenciers (comme du personnel de soutien ou des familles ayant vécu l'expérience), et organiser des visites de programmes ou d'installations auxquelles les étudiants pourraient participer. Veiller à ce que les plans de transition, les échéanciers et les mesures de soutien soient alignés sur les programmes communautaires disponibles et aident les familles à s'associer à ces ressources.
- **Apprentissages :** Se rapprocher des organismes provinciaux d'apprentissages et de métiers spécialisés pour accéder aux salons, expositions, webinaires et occasions de formation. Collaborer localement avec des artisans ou des



entreprises qui offrent des stages coop, des apprentissages ou des présentations sur les parcours professionnels dans les métiers spécialisés.

- **Études postsecondaires :** Au-delà de la mise en relation avec le personnel de recrutement, il faut également communiquer avec les services d'accessibilité des collèges et universités de la région. Inviter le personnel à des salons de transition, webinaires ou réunions afin que les étudiants soient au courant des mesures d'adaptation offertes et qu'ils sachent à quoi s'attendre dans les programmes postsecondaires.
- **Milieu de travail :** Établir des relations avec les agences d'emploi locales et partager leurs services avec les étudiants et les familles. Collaborer avec les entreprises locales pour fournir des stages coop ou des expériences de travail pratique aux étudiants afin qu'ils comprennent concrètement quelles sont les attentes et compétences requises en milieu de travail.

## Développer ses compétences :

Peu importe le parcours que choisissent les étudiants, il est essentiel de posséder les bonnes compétences. Tous les étudiants devraient se concentrer sur le développement des compétences de vie autonome, des compétences d'apprentissage et d'étude, des compétences professionnelles, ainsi que de toute compétence spécialisée nécessaire à leur parcours choisi. Les étudiants ayant des besoins en éducation spécialisée bénéficient souvent d'un enseignement explicite et d'une mise en pratique répétée; il est donc important de commencer tôt.

### Étapes pour le développement des compétences :

1. **Identifier les lacunes en compétences :** Travailler avec les étudiants, les familles et les enseignants pour déterminer quelles sont les compétences à acquérir. Utiliser le PEI, les évaluations scolaires et les bilans pour guider ce processus.
2. **Se fixer des objectifs SMART :** Utiliser les plans alternatifs du PEI pour créer des objectifs clairs et mesurables visant à améliorer les compétences. Noter les progrès et assurer un suivi régulier.
3. **Enseigner et mettre en pratique les compétences :** Les étudiants ont besoin d'un enseignement direct et d'occasions de mettre en pratique les compétences acquises. Utiliser les cours de stratégies d'apprentissage, les cours K, ou d'autres programmes scolaires pour enseigner les compétences essentielles à la réussite.



4. **Éviter d'offrir trop de mesures d'adaptation** : Réviser régulièrement les adaptations accordées. Transitionner progressivement vers des stratégies guidées par l'étudiant, comme l'utilisation de technologies d'assistance ou d'outils de gestion du temps, afin de favoriser l'autonomie.
5. **Surveiller et mettre à jour les objectifs** : Vérifier que les étudiants progressent et améliorent leurs compétences. Mettre à jour les plans selon les besoins pour refléter la croissance et de nouvelles compétences à développer.